

سری سوال: یک ۱

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۲۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کارگاه فرهنگ نویسی

رشته تحصیلی/کد درس: زبان و ادبیات فارسی ۱۲۱۳۳۱۱

۱- کدام گزینه در مورد مدخل درست است؟

۱. مدخل همان مقدمه است.
 ۲. مدخل همان عنوان مقاله است.
 ۳. مدخل همان نام مولف است.
 ۴. مدخل همان کلمات آغازی متن مقاله است.

۲- در کدام گزینه ابتدا صدر بعد ذیل نوشته می شود اما ذیل قبل از صدر خوانده می شود؟

۱. مدخل عادی
 ۲. مدخل مستقیم
 ۳. مدخل غیر مستقیم
 ۴. مدخل معکوس

۳- عبارتی که مدلول مدخل را به اجامل می شناساند چه نامیده می شود؟

۱. مجمل
 ۲. مختصر
 ۳. معرف
 ۴. واژه کلیدی

۴- اگر در مقاله ای برای مثال با « ← لسان الملك سپهر، ص ۷۱ » آمده باشد چه نوع ارجاعی داده شده است؟

۱. ارجاع برای کسب اطلاع بیشتر
 ۲. ارجاع به قسمت بالا یا پایین
 ۳. ارجاع به همنام
 ۴. ارجاع پایانی

۵- در مورد نشانی در متن در باره آثار بسیار مشهور چه روشی اتخاذ می شود؟

۱. نام صاحب اثر می آید.
 ۲. خود اثر ذکر می شود.
 ۳. به اختصار نام صاحب اثر می آید.
 ۴. فقط کنیه نویسنده ذکر می شود.

۶- کدام گزینه در مورد شیوه املاي رای نقش نما درست است؟

۱. در صورتی که خوانش را دشوار نکند به کلمه قبل می چسبند.
 ۲. در صورتی که به صورت چسبیده با کلمه دیگری مشابه نباشد می چسبند.
 ۳. یک واحد صرفی جداست و همواره جدا نوشته می شود.
 ۴. بسته به تشخیص نویسنده جدا یا پیوسته نوشته می شود.

۷- همزه متحرک (- َ - ِ) به چه صورت نوشته می شود؟

۱. ا
 ۲. و
 ۳. آ
 ۴. اِ

۸- در کدام مورد افزودن «نقطه» نیاز نیست؟

۱. پس از پایان جمله خبری
 ۲. پس از «ص» (صفحه)
 ۳. پس از شماره های تقسیم
 ۴. پس از عنوان فرعی مقاله

سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۲۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کارگاه فرهنگ نویسی

رشته تحصیلی/کد درس: زبان و ادبیات فارسی ۱۳۱۳۳۱۱

۹- برای آوردن توضیح در بیان یا تایید آنچه بیشتر ذکر شده است از چه نشانه ای استفاده می شود؟

۱. نقطه ویرگول ۲. دونقطه ۳. خط ۴. سه نقطه

۱۰- وقتی ویراستار از «خط موجدار زیر کلمه» استفاده می کند مفهوم آن چیست؟

۱. ایرانیک نوشته شدن کلمه ۲. حذف کلمه از نوشته
۳. سیاه نوشته شدن کلمه ۴. عوض شدن رنگ کلمه

۱۱- کدام گزینه در «پانوشت» می آید؟

۱. عنوان های فرعی مدخل ۲. منابع مقاله
۳. ضبط لاتینی اعلام خارجی مشهور ۴. جدول ها و تصاویر

۱۲- عدد آغاز جمله به چه صورت می آید؟

۱. به صورت لاتین ۲. به حروف
۳. عدد ریاضی داخل کمانک ۴. به صورت عدد ریاضی

۱۳- کدام گزینه به جای عبارت «به تصحیح»، «به تحقیق» به کار می رود؟

۱. چاپ ۲. به کوشش ۳. نگارنده ۴. جمع آوری

۱۴- در سلسله عمودی مراتب کار کدام گزینه در اول قرار دارد؟

۱. تهیه کتابشناسی ۲. حروف چینی ۳. تعیین مدخل ۴. ویرایش

۱۵- کدام گزینه از اهداف درج «ملحقات» است؟

۱. درباره مدخل اطلاعاتی از نوع فقه اللغه ای به دست می دهند.
۲. عناوین و القاب ذیل مدخل در آن می آید.
۳. برای آسانی ارجاع در مدخل های مشترک از ملحقات استفاده می شود.
۴. برای عنوان های فرعی از ملحقات استفاده می شود.

۱۶- بخش اصلی و حاوی اطلاعات اساسی درباره مدخل، چه نامیده می شود؟

۱. معرف ۲. بدنه ۳. ملحقات ۴. منابع

۱۷- عبارت های عربی، که قالبی وارد فارسی شده اند به کدام صورت نوشته می شود؟

۱. به صورت آوانویسی ۲. به صورت فارسی شده ۳. تلفظ معمول اهل زبان ۴. به صورت اصلی

سری سوال: ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه): ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: ۲۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کارگاه فرهنگ نویسی

رشته تحصیلی/کد درس: زبان و ادبیات فارسی ۱۳۱۳۳۱۱

۱۸- پس از اصوات کدام نشانه گذاشته می شود؟

۱. نشانه تعجب ۲. نشانه پرسش ۳. نشانه دو نقطه ۴. نشانه نقل قول

۱۹- آوانویسی در کجا می آید؟

۱. در پانویس ۲. قبل از فهرست منابع
۳. بلافاصله پس از موضوع آن ۴. در پایان مقاله قبل از امضا

۲۰- شرح علامت اختصاری «ق م» در کدام گزینه آمده است؟

۱. قیاس کنید ۲. ماه های قمری ۳. قبل از میلاد ۴. قول معمول