

تعداد سوالات: تستی: ۲۵ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: یک ۱

عنوان درس: آشنایی با ویراستاری و نشر

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۷۲

۱- کدام انگیزه نگارش برخاسته از بیم سرقت افکار است؟

۱. شخصی کردن دانش

۲. کسب رضای خدا

۳. تنازع بقاء

۴. تبدیل دانش شخصی به دانش اجتماعی

۲- غرض از این ساختار در نوشته ها روابط میان اجزاء و عناصری است که نوشته را هویت می بخشد و آن را قابل خواندن می کند؟

۱. ساختار میانی

۲. ساختار بیرونی

۳. ساختار درونی

۴. ساختار ظاهری

۳- در انتخاب موضوع پژوهش آگاهی از کارهای در دست انجام از طریق کدامیک از موارد زیر حاصل می گردد؟

۱. استفاده از منابع

۲. مشورت با اهل نظر

۳. دانش تخصصی

۴. شرکت در همایش ها

۴- عبارت «ملاک تقسیم بندی اجزاء اصلی و فرعی طرح باید یکسان باشد»، به کدام یک از شرایط طرح اشاره دارد؟

۱. همسنگی اجزای طرح

۲. مانعیت

۳. جامعیت

۴. وحدت معیار

۵- کدام نوع نشانه گذاری بیشتر در گزارشهای فنی به کار می رود؟

۱. نشانه گذاری عددی

۲. نشانه گذاری حرفی

۳. نشانه گذاری حرفی عددی

۴. نشانه گذاری عددی حرفی

۶- مشخص و مکتوب کردن تصمیم هایی که ممکن است به صورت خام در ذهن شکل گرفته باشد چه نامیده می شود؟

۱. پیشنهاد

۲. طرح

۳. یادداشت

۴. فهرست مندرجات

۷- در کدام شرایط طرح هر جزء باید به گونه ای در سر فصلها قرار گیرد که منطقاً امکان حضور در دو بخش همگن و هم معیار را نداشته باشد؟

۱. سازگاری طرح با نوشته اصلی

۲. همسنگی اجزای طرح

۳. جامعیت و مانعیت

۴. وحدت معیار

۸- کدام نوع طرح خام و مقدماتی است و مطالب آن به صورت کلمات ساده یا مرکب به ترتیب ستونی ذیل یکدیگر قرار می گیرند؟

۱. طرح جمله ای

۲. طرح ترکیبی

۳. طرح واژه ای

۴. طرح عبارتی

تعداد سوالات: تستی: ۲۵ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: آشنایی با ویراستاری و نشر

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۷۲

۹- عبارت است از نام و مشخصات تعدادی کتاب، مقاله، گزارش و مواد و منابع دیگری که ممکن است به کار تحقیق بیاید.

۱. نمایه ۲. فهرست مأخذ

۳. فهرست منابع ۴. کتابشناسی حین کار

۱۰- در کدام نوع یادداشت حتی اگر لغزشی در منبع اصلی باشد باید عیناً منعکس گردد و بلافاصله پس از آن، کلمه "کذا" در داخل قلاب آورده شود؟

۱. نقل لفظ ۲. نقل غیر مستقیم ۳. خلاصه ۴. نقد و نظر

۱۱- هر گاه پژوهشگر برای رعایت یکدستی در دستنوشته اش ترجیح دهد فکر طرح شده در منبع مورد استفاده را به زبان و بیان خود بازگو کند از چه نوع یادداشتی استفاده نموده است؟

۱. نقل فکر ۲. نقل لفظ ۳. خلاصه ۴. نقد و نظر

۱۲- واحد اطلاعاتی که پیرامون اندیشه ای خاص که به آن اندیشه اصلی میگویند، شکل می گیرد چه نام دارد؟

۱. جمله ۲. بند ۳. فصل ۴. بخش

۱۳- در کدام روش، بند با بیان و توصیف اجزاء و عناصر آغاز می گردد و ادامه می یابد تا به اندیشه اصلی می رسد؟

۱. روش قیاسی ۲. روش قیاسی- استقرایی

۳. روش استقرایی ۴. روش استقرایی- قیاسی

۱۴- کدام نوع پانویس شامل مشخصات منبعی است که مطلبی از آن نقل گردیده، یا به نحوی از آن استفاده شده است؟

۱. ترجیحی ۲. ترکیبی ۳. توضیحی ۴. ارجاعی

۱۵- کدامیک از موارد زیر در پانویس به متون مقدس صحیح می باشد؟

۱. فقط نام متن مقدس و نام سوره آورده میشود

۲. ذیل متون مقدس خط کشیده میشود

۳. سه جزء اطلاعاتی شامل نام متن، نام سوره و شماره آیه می آید

۴. عنوان کتاب مقدس ایرانیک نوشته می شود

۱۶- هر گاه میان دو یا چند ارجاع به منبعی واحد، ارجاع به منبع یا منبع دیگر قرار گیرد، چه اطلاعاتی باید نوشته شود؟

۱. کذا ۲. همانجا

۳. همان ۴. ذکر نام پدید آور و شماره صفحه

تعداد سوالات: تستی: ۲۵ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: آشنایی با ویراستاری و نشر

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۷۲

۱۷- در پایان مطلب داخل کمانک (پرانتز)، از کدام علامت می توان استفاده کرد؟

۱. نقطه      ۲. علامت سوال      ۳. ممیز      ۴. خط فاصله کوتاه

۱۸- کدام نوع نمودار نشان میدهد که رابطه بین متغیرها از نوع مثبت یا منفی است؟

۱. نمودار پراکنندگی      ۲. نمودار ستونی      ۳. نمودار دایره ای      ۴. نمودار منحنی

۱۹- کدامیک از بخشهای زیر جزو بخشهای متمم یک نوشته تحقیقی بحساب می آید؟

۱. مقدمه      ۲. نمایه      ۳. فهرست مأخذ      ۴. پیشگفتار

۲۰- چه نوع مقاله ای برخاسته از پژوهش نویسی می باشد که محقق خود انجام داده و متکی بر یافته های دیگران نیست؟

۱. گردآوری      ۲. مروری      ۳. تحلیلی      ۴. تحقیقی

۲۱- کدام نوع مقاله به تحلیل کلان و ارزیابی نوشته هایی میپردازد که قبلاً منتشر شده است؟

۱. تحلیلی      ۲. تحقیقی      ۳. مروری      ۴. گردآوری

۲۲- کدام یک از ابزارهای بکار رفته در سخنرانی ها، به منزله وسیله ارتباط شخصی با افراد علاقه مند به مطلب مورد بحث است؟

۱. پوستر      ۲. اسلاید      ۳. ترانسپارنسی      ۴. فیلم

۲۳- کدام مورد در واقع حد انتظار مخاطب از مفاهیمی که در تحقیق به کار رفته است را تعیین میکند و ناظر بر دامنه ویژه ای از معنا و مفهومی است که پژوهنده برای تحقیق خود برمیگزیند؟

۱. تعریف منطقی      ۲. تعریف واژه نامه ای      ۳. تعریف مفهومی      ۴. تعریف عملیاتی

۲۴- کدام مورد نخستین گام در امر نگارش می باشد؟

۱. تدوین طرح      ۲. تهیه کتابشناسی مقدماتی      ۳. گزینش موضوع      ۴. یادداشت برداری

۲۵- این نوع گزارش میکوشد که به معرفی عملکرد، خدمات یا نظام مدیریتی سازمانها و مراکز بپردازد؟

۱. شرح فعالیت      ۲. گزارش رویداد      ۳. گزارش سفر      ۴. گزارش وضعیت