

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: یک ۱

عنوان درس: مقدمه ای بر روابط عمومی

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۶۴

۱- صفحه ای نسبتاً سخت با رویه ای تیره رنگ و کاملاً صیقلی یا صاف که قدیمی ترین و مفیدترین مواد دیداری به شمار می رود چه نامیده می شود؟

۰۱. بروشور ۰۲. خبرنامه ۰۳. تابلو اعلانات ۰۴. پوستر

۲- اصطلاح روابط عمومی برای اولین بار در کجا بکار برده شد؟

۰۱. آمریکا ۰۲. فرانسه ۰۳. آلمان ۰۴. انگلستان

۳- کدام گزینه از عناصر تشکیل دهنده روابط عمومی در تعاریف ارائه شده از این عبارت، می باشد؟

۰۱. روابط عمومی نیازمند سنجش رفتار عامه است
۰۲. هدف روابط عمومی ارتباط به بخشهای مختلف سازمان است.
۰۳. روابط عمومی در رده بعد از مدیریت قرار می گیرد
۰۴. روابط عمومی از اعمال کارمندان بخش خاصی است

۴- هدف کدام یک از بنیان گذاران روابط عمومی در واقع مطلع کردن عموم به نفع مشتریان خود و توصیه به آنها برای کسب رضایت عمومی تعریف شده است؟

۰۱. توماس پین ۰۲. ایوی لد برت لی ۰۳. ساموئل آدامز ۰۴. ادوارد برنیز

۵- محور اصلی وظایف روابط عمومی چیست؟

۰۱. ارتباطات ۰۲. مشورت
۰۳. تفسیر افکار عمومی ۰۴. بررسی برنامه های اجرایی

۶- کدام گزینه از وظایف روابط عمومی ها نمی باشد؟

۰۱. دفاع از جایگاه روابط عمومی در مقابل دخالت های غیرمسئولانه واحدها
۰۲. ارائه مشاوره های مؤثر به مدیران ارشد سازمان
۰۳. خروج روابط عمومی از موضع فعال به موضع انفعالی
۰۴. توجه جدی به افکار همه کارکنان در ایجاد حرکت، اصلاح و جریان سازی سالم

۷- نقش های اصلی روابط عمومی ها در دنیای نوین کدام یک از موارد زیر می باشد؟

۰۱. مدیریتی، تعادلی، اطلاعاتی ۰۲. ارتباطاتی، مدیریتی، اطلاعاتی
۰۳. ارتباطاتی، تعادلی، اطلاعاتی ۰۴. حسگری، تعادلی، اطلاعاتی

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: مقدمه ای بر روابط عمومی

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۶۴

۸- در اجرای هر برنامه کلی، عمومی، یا جزئی و مقطعی روابط عمومی‌ها، چهار مرحله وجود دارد، این مراحل به ترتیب در کدام مورد زیر آورده شده است؟

۱. تهیه برنامه، ارتباط، اجرا، ارزیابی
۲. تحقیق، تهیه برنامه، ارتباط، ارزیابی
۳. تحقیق، اجرا، ارتباط، ارزیابی
۴. تحقیق، تهیه برنامه، ارتباط، اجرا

۹- کدام نوع روابط عمومی به مقام مشاور مدیریت ارتقا می‌یابد؟

۱. روابط عمومی توجیه‌گر
۲. روابط عمومی تبیین‌گر
۳. روابط عمومی تحلیل‌گر
۴. روابط عمومی تفهیم‌گر

۱۰- در کدام الگوی روابط عمومی توجه به پس‌فرست‌های پیام‌گیران، جای خود را باز می‌کند و بازخورد پیام‌ها مورد توجه قرار می‌گیرد؟

۱. الگوی دو سویه همسنگ یا مخاطب محور
۲. الگوی صنعت روابط عمومی
۳. الگوی روابط عمومی حرفه‌ای
۴. الگوی دوسویه ناهم‌سنگ یا سازمان محور

۱۱- در تشریح الگوی دوسویه روابط عمومی، دوزیر از کدام نظریه استفاده می‌کند؟

۱. بازی
۲. منفعت
۳. سود متقابل
۴. همراهی

۱۲- کدام الگوی روابط عمومی مرکب از الگوهای دوسویه و ترکیبی است؟

۱. الگوی اطلاع رسانی
۲. الگوی دوسویه همسنگ
۳. الگوی متقارن جدید
۴. الگوی نمایندگی مطبوعات

۱۳- کدام گزینه از ویژگی‌ها و مزایای روابط عمومی دیجیتال می‌باشد؟

۱. کاهش هزینه‌ها و افزایش نرخ بهره‌وری کارکنان
۲. یکطرفه بودن ارتباطات
۳. الزام به پاسخگویی به هر شکلی
۴. افزایش حجم نامه‌های اداری

۱۴- اصلی‌ترین عاملی که روابط عمومی الکترونیک را نسبت به روابط عمومی سنتی متمایز می‌کند، چیست؟

۱. نوع اطلاعات
۲. نوع ارتباطات
۳. سرعت اطلاعات
۴. کیفیت اطلاعات

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: مقدمه ای بر روابط عمومی

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۶۴

۱۵- کدام گزینه از محدودیت‌های موجود در تأمین منابع مورد نیاز جهت عبور از روابط عمومی سنتی به الکترونیک می‌باشد؟

۰۱. وجود مقررات و روش‌های دست و پاگیر و پیچیده

۰۲. فقدان اطلاعات روزآمد

۰۳. عدم وجود نظام ارتباطی مناسب و نهادینه شده در سازمان‌ها

۰۴. ضعف زیرساخت‌های مخابراتی

۱۶- فضای موجود در کدام نوع گزارش‌نویسی در روابط عمومی با تشریح، توصیف و تجسم بیشتری نسبت به سایر روشهای

گزارش‌نویسی همراه است؟

۰۱. شیوه هرم وارونه ۰۲. شیوه تحقیقی ۰۳. شیوه تشریحی ۰۴. شیوه تحلیلی

۱۷- کدام گزینه در مورد شیوه گزارش‌نویسی تاریخی در روابط عمومی صحیح است؟

۰۱. این نوع گزارش‌نویسی از انواع سبک‌های گزارش‌نویسی به نحو مناسب بهره گرفته است

۰۲. در سبک گزارش‌نویسی شیوه تاریخی مسئله زمان در تهیه گزارش تعیین‌کننده است.

۰۳. طولانی شدن از محاسن این شیوه گزارش‌نویسی است

۰۴. این نوع گزارش‌نویسی مهم‌ترین اقدامات و دستاوردهای یک سازمان را از طریق رسانه‌ها به مخاطب سازمان انتقال می‌دهد.

۱۸- در تهیه کدام نوع گزارش برای مطبوعات، استفاده از شیوه هرم وارونه و توصیفی و آوردن نکات مهم و برجسته ضروری

است؟

۰۱. گزارش سفر ۰۲. گزارش خبری ۰۳. گزارش آماری ۰۴. گزارش آگهی

۱۹- تنها سازمان واقعی حرفه‌ای روابط عمومی دنیا کدام گزینه است؟

۰۱. ایسلا ۰۲. ایندا ۰۳. اینجاد ۰۴. ایپرا

۲۰- "فیسک" ارتباطات را چگونه تعریف می‌کند؟

۰۱. ارتباط عبارت است از هر گونه انتقال پیام بین فرستنده از یک طرف و گیرنده از طرف دیگر

۰۲. ارتباطات یک جریان دوطرفه است.

۰۳. ارتباطات تعامل اجتماعی از طریق پیام‌ها است.

۰۴. ارتباطات را کوشش آگاهانه فرستنده پیام برای سهم ساختن گیرنده در اطلاعات تعریف می‌کند.

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: مقدمه ای بر روابط عمومی

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۶۴

۲۱- کدام گزینه زیر صحیح است؟

۱. نماد فقط به صورت غیر کلامی منتقل می شود.
۲. معنی در ذهن برقرار کننده ارتباط وجود دارد و قابل انتقال نیست.
۳. نماد فقط به صورت کلامی منتقل می شود.
۴. معنی در ذهن برقرار کننده ارتباط وجود دارد و قابل انتقال است.

۲۲- کدام مورد زیر تعریف ارتباطات از دیدگاه معتمد نژاد می باشد؟

۱. ارتباطات مکانیسمی است که روابط انسانی بر اساس و به وسیله آن به وجود می آید.
۲. ارتباطات روش انتقال پیام از یک مخاطب به مخاطب دیگر می باشد.
۳. ارتباطات به تأسیسات و وسایلی که وظیفه انتقال افکار و اخبار و رفتارهای انسان را به عهده دارند اطلاق می شود.
۴. ارتباطات در واقع ارتباط بین بیش از یک نفر می باشد.

۲۳- ارتباط از نظر نمادی به دو دسته تقسیم می شود آن دو دسته کدام است؟

۱. ارتباط کلامی و غیر کلامی
۲. ارتباط خطی و پروجهی
۳. ارتباط خصوصی و بی واسطه
۴. ارتباط خطی و دوجانبه

۲۴- جامعه شناسان آمریکایی برای مفهوم Mass Media چه تعبیر تازه ای را به کار برده اند؟

۱. ارتباط جمعی یا عمومی
۲. ارتباط خطی
۳. ارتباط ملی
۴. ارتباط فراملی

۲۵- از دیدگاه دنتر روابط عمومی در کتابخانه چه تعریفی دارد؟

۱. روابط عمومی، گزارش خوب تو ام با رفتار خوب است.
۲. روابط عمومی آئینه تمام نمای کتابخانه است
۳. روابط عمومی، ایجاد و حفظ تصور عمومی مثبت از کتابخانه و کارکنان آن است
۴. مجموعه فعالیتها و اقداماتی که از طرف کتابخانه به ویژه بخش روابط عمومی آن، برای ارتباط بیشتر با جامعه مخاطب انجام می شود

۲۶- کدام گزینه جزء اهداف ارتباط نمی باشد؟

۱. ایجاد رفتار مورد نظر
۲. تفریح
۳. تأثیر گذاری
۴. تغییر عقیده دادن

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: مقدمه ای بر روابط عمومی

رشته تحصیلی/کد درس: کتابداری و اطلاع رسانی ۱۷۱۲۱۶۴

۲۷- در ارتباط غیر مستقیم چهارمین عنصر ارتباط چیست؟

۱. پیام ۲. منشاء پیام ۳. وسیله ارتباطی ۴. گیرنده پیام

۲۸- مهمترین رکن در نظام کتابخانه چیست؟

۱. مدیریت ۲. برنامه ریزی ۳. سازمان دهی ۴. نظارت

۲۹- دومین وظیفه روابط عمومی در کتابخانه‌ها چیست؟

۱. هدایت مدیریت کتابخانه
۲. مشارکت، همکاری و بهینه سازی امور کتابخانه
۳. مطلع ساختن افراد از کتابخانه
۴. ترغیب، تشویق، متقاعد سازی و انگیزه‌دهی به مراجعان به مطالعه و پژوهش

۳۰- اطلاعیه‌های خبری از انواع کدام دسته از وسایل ارتباطی کتابخانه‌ها با مخاطبان خود می‌باشد؟

۱. تاکتیک‌های بصری ۲. تاکتیک‌های گفتاری
۳. تاکتیک‌های نوشتاری ۴. تاکتیک‌های چند رسانه‌ای