

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

عنوان درس: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل سیستم، تجزیه و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم،
روش تخصصی/گد درس: مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۳۳ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۰۷۱ - ، مدیریت صنعتی ۱۲۱۸۲۶۷ - ، مدیریت فناوری اطلاعات(کسب و کار الکترونیک)، مدیریت فناوری،
 اطلاعات(مدیریت منابع اطلاعاتی)، مدیریت فناوری اطلاعات(سیستمهای اطلاعاتی پیشرفته)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت
 دانش) ۱۲۱۸۳۵۸ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۱)

- کدام گزینه زیر جز خصلت های اساسی سیستم بشمار می آید؟

۱. درونداد ۲. هدف ۳. بازداد ۴. برونداد

- در سلسه مراتب سیستم ها ، حیات از کدام سطح آغاز می شود؟

۱. سطح هفتم ۲. سطح ششم ۳. سطح پنجم ۴. سطح چهارم

- آنتروپی منفی چه نقشی برای آنتروپی ثابت دارد؟

۱. افزایند ۲. کاهنده ۳. خنثی ۴. مکمل

- کدام گزینه زیر است که با استفاده از آن می توان به تامین هدف نهایی سازمان کمک کرد؟

۱. روش ۲. شیوه ۳. تجزیه و تحلیل ۴. نمودار جریان کار

- کدام گزینه زیر از مهمترین وظایف مدیران می باشد؟

۱. ایجاد تعادل ۲. ایجاد خلاقیت ۳. ایجاد تغییر ۴. بقا

- کدام یک از گزینه های زیر می تواند به عنوان ابزار مفیدی در دست مدیران عمل کند و نیازهای آنی و آتی سازمان را پاسخگو باشد؟

۱. تجزیه و تحلیل سیستم ها ۲. نمودار جریان کار ۳. جدول تقسیم کار ۴. بررسی جا و مکان

- کدام گزینه زیر از ویژگیهای آنالیست می باشد؟

۱. دخالت دادن نظرات شخصی ۲. معلومها را از علتها تشخیص دهد ۳. فقط به یک جز پردازد ۴. درباره وضع موجود و آنچه که هست شک کند

- بدست آوردن اطلاعات از اساسنامه سازمان ، گزارش های دولتی ، صورتهای مالی جز کدام یک از روش های جمع آوری اطلاعات می باشد؟

۱. کتابخانه ۲. استفاده از استناد و مدارک ۳. مشاهده ۴. مصاحبه

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

عنوان درس: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل سیستم، تجزیه و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم،
روش تحلیلی/گد درس: مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۳۳ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۰۷۱ - ، مدیریت صنعتی ۱۲۱۸۲۶۷ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۱۸۱۲۴ - ، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۳۵۸ - ، مدیریت فناوری اطلاعات(کسب و کار الکترونیک)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت منابع اطلاعاتی)، مدیریت فناوری اطلاعات(سیستمهای اطلاعاتی پیشرفته)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت دانش) ۱۲۳۵۰۰۱ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۱

-۹ در کدام یک از روش های جمع آوری اطلاعات آنالیست می تواند به عضویت گروه درآید و نقشی را بر عهده بگیرد و در فعالیتهای گروه شرکت کند؟

- | | | |
|----------------------|-----------|------------------|
| ۱. مشاهده غیر مستقیم | ۲. مصاحبه | ۳. مشاهده مستقیم |
| ۴. مشاهده آشکار | | |

-۱۰ برای نشان دادن چگونگی تقسیم یک کل به اجزا خود از چه نموداری می توان استفاده کرد؟

- | | | | |
|--------|------------|-------------|----------|
| ۱. خطی | ۲. میله ای | ۳. دایره ای | ۴. فضایی |
|--------|------------|-------------|----------|

-۱۱ کدام یک از سطوح یا بخش‌های اساسی سازمان خارج از جریان اصلی تولیدی سازمان قرار دارد؟

- | | | | |
|------------|-----------------|----------------|--------------|
| ۱. بخش فنی | ۲. بخش پشتیبانی | ۳. بخش عملیاتی | ۴. بخش میانی |
|------------|-----------------|----------------|--------------|

-۱۲ برای طبقه بندی نیروی انسانی مشابه که افراد آن دارای ویژگی های تقریباً یکسانی دارند کدام نوع سازماندهی مفید است؟

- | | | |
|------------------------|----------------|----------------------------------|
| ۱. سازمان بر مبنای هدف | ۲. سازمان تخصص | ۳. سازمان بر مبنای قلمرو عملیاتی |
| | | ۴. سازمان بر مبنای تعداد |

-۱۳ در کدام یک از انواع ساختارهای سازمانی افراد همه دانش و توان خود را به میدان سازمانی می آورند؟

- | | | | |
|------------|---------------|-----------|-----------|
| ۱. ماتریسی | ۲. اد هوکراسی | ۳. مدولار | ۴. ترکیبی |
|------------|---------------|-----------|-----------|

-۱۴ کدام یک از روش‌های طراحی نمودار سازمانی در عمل بیشتر استفاده می شود؟

- | | | | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| ۱. ترکیبی | ۲. تحلیلی | ۳. تلفیقی | ۴. همزمان |
|-----------|-----------|-----------|-----------|

-۱۵ در مطالعه کار از کدام تکنیک که به افزایش بهره وری سازمانی منجر می شود استفاده می گردد؟

- | | | | |
|------------|--------------|-------------|--------------------|
| ۱. روش پرت | ۲. زمان سنجی | ۳. روش سنجی | ۴. روش مسیر بحرانی |
|------------|--------------|-------------|--------------------|

-۱۶ ابزاری که در بررسی نحوه تقسیم کار مورد استفاده قرار می گیرد؟

- | | | | |
|-------------------|--------------------|--------------------|--------|
| ۱. جدول تقسیم کار | ۲. بررسی جریان کار | ۳. بررسی جا و مکان | ۴. فرم |
|-------------------|--------------------|--------------------|--------|

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

عنوان درس: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل سیستم، تجزیه و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم،
روش تحلیلی/گد درس: مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۳۳ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۰۷۱ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۱۲۴ - ، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۶۷ - ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۳۵۸ - ، مدیریت فناوری اطلاعات(کسب و کار الکترونیک)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت منابع اطلاعاتی)، مدیریت فناوری اطلاعات(سیستمهای اطلاعاتی پیشرفته)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت دانش) ۱۲۱۸۳۵۸ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۱)

۱۷- کدام گزینه هدف تهیه لیست فعالیتها می باشد؟

- ۱. آگاهی از تعداد واقعی نیروی انسان
- ۲. ارزشیابی کارکنان
- ۳. طبقه بندی وظایف انفرادی کارکنان
- ۴. کسب اطلاع از اوقات اضافی کارکنان

۱۸- آخرین مرحله تنظیم جدول تقسیم کار کدام گزینه است؟

- ۱. تهیه جدول تقسیم کار برای وضع موجود
- ۲. تهیه جدول تقسیم کار در وضع موجود
- ۳. تجزیه و تحلیل جدول تقسیم کار
- ۴. تهیه لیست وظایف کارکنان

۱۹- کدام گزینه زیر در ستون دوم لیست وظایف کارکنان قید می شود؟

- ۱. شماره وظیفه
- ۲. شماره فعالیت
- ۳. زمان صرف شده
- ۴. شرح وظیفه

۲۰- علامت دایره در نمودار جریان کار نشانگر چیست؟

- ۱. بازرسی
- ۲. تصمیم گیری
- ۳. انجام کار
- ۴. بایگانی

۲۱- اولین مرحله بررسی نمودار جریان کار کدام گزینه است؟

- ۱. تعیین مراحل کار
- ۲. تعیین کار مورد نظر
- ۳. ترسیم نمودار جریان کار
- ۴. تجزیه و تحلیل نمودار

۲۲- کدام یک از علائم نمودار جریان کار واقعاً مولد است؟

- ۱. لوزی
- ۲. مرتع
- ۳. دایره
- ۴. فلش

۲۳- ابزار برقراری ارتباط که برای دریافت اطلاعات خاصی به صورت مكتوب تهیه و تنظیم می شود؟

- ۱. فرم
- ۲. سند
- ۳. پرونده
- ۴. آرشیو

۲۴- در کدام یک از مراحل بررسی و کنترل فرم آنالیست با تجزیه و تحلیل اطلاعات موجود به بررسی نقایص ، کاستیها و ایرادات فرمها می پردازد؟

- ۱. مرحله او ل
- ۲. مرحله سوم
- ۳. مرحله دوم
- ۴. مرحله چهارم

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

عنوان درس: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل سیستم، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۰۳۳ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۰۷۱ - ، مدیریت صنعتی ۱۲۱۸۲۶۷ - ، مدیریت فناوری اطلاعات(کسب و کار الکترونیک)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت منابع اطلاعاتی)، مدیریت فناوری اطلاعات(سیستمهای اطلاعاتی پیشرفته)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت دانش) ۱۲۱۸۳۵۸ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۱

- کدام یک از گزینه های زیر از اهداف بررسی جا و مکان می باشد؟ ۲۵

۱. افزایش کارایی ۲. صرفه جویی

۳. تعیین استاندارد نهایی ۴. بهبود روابط کار

- کدام یک از گزینه های زیر از اصولی است که در تخصیص جا و مکان باید رعایت شود؟ ۲۶

۱. گردش کار تا آنجا که ممکن است از یک محل شروع و به محل دیگر ختم شود

۲. گردش کار تا آنجا که ممکن است به صورت دایره وار انجام شود

۳. محل استقرار واحدها و افرادی که بیشتر با ارباب رجوع سر و کار دارند باید در محلی مجازاً از سایر واحدها قرار گیرد

۴. باید سعی شود به تمام کارکنان در هر پست و موقعیتی جا و مکانی از هر نظر یکسان اختصاص داده شود

- کدام گزینه زیر محل تجلی رازهای سازمانی است؟ ۲۷

۱. واحد مالی ۲. واحد بایگانی ۳. واحد آموزش ۴. واحد اداری

- به مجموعه ای از اسناد و مدارک مربوط به یک موضوع ، شخص یا سازمان که به ترتیب خاصی در یک پوشه یا کلاسور نگهداری شده است را چه می گویند؟ ۲۸

۱. پرونده ۲. سند ۳. آرشیو ۴. بایگانی

- در کدام یک از انواع سیستم های بایگانی امور بایگانی مربوط به کل سازمان در یک واحد تشکیل می شود؟ ۲۹

۱. سیستم غیر مرکز ۲. سیستم مرکز

۳. سیستم نیمه مرکز ۴. سیستم کنترل مرکزی

- آخرین مرحله از مراحل روش پرت کدام یک از گزینه های زیر می باشد؟ ۳۰

۱. تعیین رویدادها ۲. ترسیم شبکه ۳. تحلیل زمانی شبکه ۴. تهیه لیست فعالیتها

- برای محاسبه زمان کل پروژه لازم است که سه زمان تخمینی را به چند زمان تبدیل کرد؟ ۳۱

۱. دو زمان ۲. یک زمان ۳. چهار زمان ۴. سه زمان

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

عنوان درس: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، تجزیه و تحلیل سیستم، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم، فنون تجزیه

و شته تحصیلی / **گذ درس:** مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۳۳ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۰۷۱ - ، مدیریت بازرگانی ۱۲۱۸۱۲۴ - ، مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۵۷

- ، مدیریت صنعتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۶۷ - ، مدیریت فناوری اطلاعات(کسب و کار الکترونیک)، مدیریت فناوری

اطلاعات(مدیریت منابع اطلاعاتی)، مدیریت فناوری اطلاعات(سیستمهای اطلاعاتی پیشرفته)، مدیریت فناوری اطلاعات(مدیریت

دانش) ۱۲۱۸۳۵۸ - ، مدیریت بازرگانی (چندبخشی) ۱۲۳۵۰۰۱)

- ۳۲- تفاضل بین بیشترین زمان مجاز و کمترین زمان مورد انتظار برای هر رویداد چه نامیده می شود؟

- ۱. تعیین بیشترین زمان مجاز
- ۲. مسیر بحرانی
- ۳. تعیین زمان انتظار برای هر رویداد
- ۴. فرجه

- ۳۳- کدام گزینه از فوائد کارسنجدی می باشد؟

- ۱. تسهیل سرپرستی و نظارت بر کارکنان
- ۲. افزایش کارایی
- ۳. تامین رضایت نیروی انسانی
- ۴. برقراری جریان و گردش کار به طور موثر و کارآمد

- ۳۴- بر مبنای روش (تربلیگ) حرکات انسان به چند نوع تقسیم می شود؟

- ۱. ۱۷ نوع
- ۲. ۱۰ نوع
- ۳. ۲۷ نوع
- ۴. ۲۰ نوع

- ۳۵- کدام گزینه زیر از روش‌های آماری کارسنجدی می باشد؟

- ۱. استفاده از سوابق گذشته
- ۲. روش گزارش گیری
- ۳. روش نمونه گیری
- ۴. روش زمان سنجی